

第23回

経営基盤強化と人材育成・活用のための

大学等学校法人教育職の 教員評価・処遇制度再構築の実務セミナー

日時 2016年7月15日(金) 10:00~16:30

会場 渋谷：日本生産性本部

講師 日本生産性本部 大学人事戦略クラスター
主席研究員 東狐 貴一参加費 (賛助会員様) 32,400円
(一般のお客様) 37,800円

*参加費には資料、昼食代、消費税を含みます。

7月14日に開催する「第22回人事評価・賃金制度再構築の実務セミナー」と併せて
ご参加した場合、参加費を下記の通り引きいたします。

賛助会員 合計 64,800円 → 54,800円

一般 合計 75,600円 → 65,600円

対象 事務局長ならびに経営企画・人事給与担当者

■開催主旨

2018年問題等、学校経営を取り巻く環境は厳しく、学校間の生き残り競争は激化しています。その一方で、学校で働く教職員の人事制度は年功的色彩が強く、帰属収入の増減にかかわらず年々人件費は増大していく仕組みとなっています。これからは、学校においても民間企業同様に適正人件費や適正要員管理をしながら、メリハリのある評価・処遇制度の導入・運用が緊急の課題となるものと思われます。本セミナーでは、国公立・私立大学や中、高等学校へ豊富なコンサルティング実績をもとに、学校法人における教職員の実務的な評価制度・処遇制度の構築・導入のポイントを解説いたします。

10:00 開講

「学校法人における人件費管理と評価・処遇制度の現状と課題」

- 各種調査データから見る学校法人の人件費管理の課題
- 総額人件費管理と、メリハリのある処遇の両立
- 評価制度の理念は何か：「成果主義」、「能力主義」、「年功主義」、そのメリット、デメリット
- 処遇制度の種類と評価との連動、など

「学校法人の教職員の評価・処遇制度構築のポイント」

- 大学教育職の場合
 - ・教育職の評価・処遇制度を導入する目的の明確化
 - ・評価領域の設定・ウエイト配分・評価項目
 - ・学長・委員長などの業務負担を評価に組み込むか
 - ・授業評価をどのように活用するか
 - ・処遇の種類：査定反映型賃金表、年俸制、賞与、研究費、任期更新、等
 - ・事例研究：A大学・・・教員対象のアンケート調査実施による設計
 - ・事例研究：B大学・・・ポイント式および自己申告式の併用による設計、など
- 中学・高等学校の教育職の場合
 - ・大学教員と異なる考え方で設計
 - ・職務・階層の設定・・・主幹・主任の階層化
 - ・評価領域の設定・ウエイト配分・評価項目
 - ・授業評価、授業観察をどのように活用するか
 - ・処遇の種類と賃金表の類型
 - ・事例研究：C中学・高等学校・・・役割に応じた職務給・職能給の2階建て賃金設計

「人事制度改訂の手順と移行のポイント」

- 全職種同時に行うか、段階的に行うか？
- 評価と処遇は同時に行うか、時期をずらすか？
- 処遇の不利益変更への対応や調整方法は？
- 評価者訓練など研修はいつ、どのように行うか？、など

16:30 閉講

※当日は、貴校の評価規程、給与規程、退職金規程等、関連資料をご持参ください。

講師略歴

東狐 貴一(とうこ きいち)

日本生産性本部 主席研究員(日本生産性本部認定経営コンサルタント)
 主要担当領域は、学校・自治体・企業への人事処遇制度の構築、導入支援、考課者訓練・目標設定研修講師など。近年は特に、私立大学・中等高等学校等に対する評価制度・目標管理制度、賃金制度(年俸制含む)・導入・定着支援を中心にコンサルティングを行っている。

【主要論文】『健全な大学経営にむけた教職員評価・賃金制度構築実務』、『日本の人事制度の変容と課題(1998-2005)』(生産性労働情報センター)、『グローバル化の賃金制度』、『21世紀の評価制度』(共著)、など。

お申し込み方法

1. お申込みは「参加申込書」に所要事項をご記入のうえFAXでお送り下さい。
2. 参加証とご請求書を開催10日前をめどにお送りいたします。
3. 参加費のお支払いは開催日までに、請求書に記載された金融機関の当本部口座にお振込み下さい。
4. 開催日の7営業日前からキャンセル料が発生しますのでご了承ください。
 7月 6日(水)～7月11日(月)：参加費の30%
 7月12日(火)～7月14日(木)：参加費の50%
 当日(7月15日(金))：参加費の全額

お申し込み・お問い合わせ先

大学人事戦略クラスター セミナー係 (担当：常盤、東狐)
 〒150-8307 東京都渋谷区渋谷 3-1-1

FAX.03 (3409) 2617 TEL.03 (3409) 1123

ホームページからもお申込みができます
<http://www.jpc-net.jp/daigaku/>

大学経営トータルサポート

検索



制度設計・導入から運用までまるごとサポート

生産性本部の
**人事処遇制度
 コンサルティング**

生産性本部の
**考課者訓練
 目標設定訓練**

日本生産性本部 大学経営トータルサポートでは、賃金・人事処遇制度コンサルティング・考課者訓練を行っています。
 上記セミナーのお申し込み・お問い合わせ先までお気軽にお問い合わせ下さい。

FAX.03(3409)2617

第23回 大学経営支援セミナー 参加申込書

年 月 日

貴組織名		TEL	
		FAX	
所在地	(〒 -)	派遣責任者氏名 所属・役職	
ふりがな			
参加者氏名			
所属・役職名			
ふりがな			
参加者氏名			【通信欄】7月14日に開催する「人事評価・賃金制度再構築の実務セミナー」と併せてご参加した場合、参加費を下記の通り割引させていただきます。 賛助会員 合計 64,800円 → 54,800円 一般 合計 75,600円 → 65,600円 ご参加される場合は下記欄にシ印をつけてください。
所属・役職名			<input type="checkbox"/> 第22回セミナーに参加する

下記の「個人情報の取扱について」に同意の上申し込みます

個人情報の取扱について

1. 参加申込によりご提供いただいた個人情報は、当本部の個人情報保護方針に基づき、安全に管理し、保護の徹底に努めます。なお、当本部個人情報保護方針の内容については、当本部ホームページ (<http://www.jpc-net.jp/>) をご参照願います。参加されるご本人、派遣責任者の皆様におかれましては、内容をご確認、ご理解の上、お申し込みいただきますようお願いいたします。 2. 個人情報は、本セミナーの事業実施に関わる参加者名簿等の資料等の作成、ならびに当本部が主催、実施する各事業におけるサービス提供や事業のご案内、および顧客分析・市場調査のために利用させていただきます。 3. 本セミナーの事業実施に関して必要な範囲で参加者名簿等の資料を作成し、当日講師、参加者等の関係者に限り配布させていただきます。但し、前述の場合および法令に基づく場合を除き、個人情報を第三者に開示、提供することはありません。 4. 案内状や参加証、テキストの送付などを外部に委託することがありますが、委託先にはご本人、ご連絡担当者へのサービス提供に必要な個人情報だけを開示し、サービス提供以外に使用させることはありません。 5. ご本人からの求めにより、開示対象個人情報の利用目的の通知、開示、訂正、追加又は削除、利用の停止、消去及び第三者への提供の停止に応じます。この件については、雇用システム研究センター(担当：常盤、東狐、Tel 03-3409-1123) または総務部個人情報保護担当窓口 (Tel 03-3409-1112) までお問合せください。【責任者：個人情報保護管理者(総務部長)】 6. お申込書に個人情報を記入するか否かの判断はお客様次第ですが、必要な個人情報不足していた場合は、当本部からのサービスの全部、または一部をご提供できないことがあることをご了承願います。 7. 本案内記載事項の無断転載をお断りします。

【賛助会員ご入会のおすすめ】

日本生産性本部の活動に賛同・協賛いただく賛助会制度にご入会いただくと、事業参加費の割引など各種特典がございます。ご入会につきましては上記までお気軽にお問い合わせください。