

■管理者の三大役割を学び、プレイヤーからマネジャーへの意識変革と行動実践につなげる

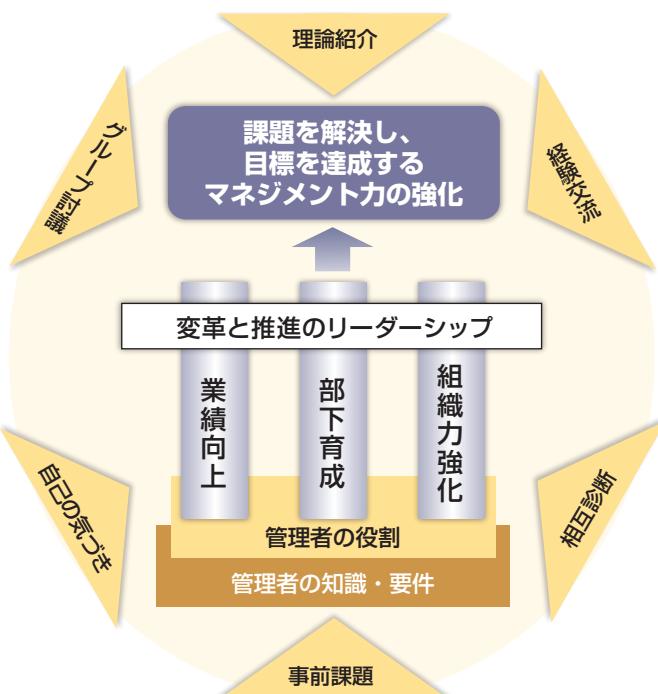
## 管理者基礎研修

合宿…………… 2泊3日(22時間)  
通い/オンライン… 3日(21時間)

■管理者の役割や求められる知識・能力・スキルの全体像を認識し、プレイヤーからマネジャーへの意識変革を促します

■管理者として取り組むべき課題を整理・理解し、職場で何を実践すべきかを明確に出来ます

### » プログラム構成



### » 受講者の声

- 管理者として必要なことを体系的に、網羅的に学べた。参加型の内容で、他社の皆さんの考え方や視点からも刺激を受けられた3日間だった。
- 具体的な事例や、講師の経験談を交えながら説明してもらえるので、理解しやすかった。
- 「今の自分の姿」と「これから何をすべきか」を知る大事なきっかけになったと思う。自社に帰ってから活かせる内容が多数だった。

#### 講師のコメント



村岡 伸彦

本研修では、プレイヤーからマネジャーへと変わる役割を学んでいただきます。

プログラムの内容・方法や異業種交流のための仕掛けなど、様々な工夫を施しています。

新任管理者研修の一環として、また管理者候補の方の視座の引き上げ、役割の意識づけのための機会として、是非ご活用ください。

#### 主な過去派遣企業（順不同）

- |                           |                       |                            |
|---------------------------|-----------------------|----------------------------|
| ・株式会社関電工                  | ・新菱冷熱工業株式会社           | ・株式会社アサヒファシリティズ            |
| ・JFE条鋼株式会社                | ・三菱電機プラントエンジニアリング株式会社 | ・SUBARU テクノ株式会社            |
| ・東京ガスエンジニアリングソリューションズ株式会社 | ・総研化學株式会社             | ・株式会社ニチレイバイオサイエンス          |
| ・アズビルトレーディング株式会社          | ・TDCソフト株式会社           | ・トヨタモビリティサービス株式会社          |
| ・東洋埠頭株式会社                 | ・株式会社JR東日本メカトロサービス    | ・東京短資株式会社                  |
| ・一般社団法人しんきん保証基金           | ・国家公務員共済組合連合会         | 他多数（年間参加人数：約130社・のべ600名程度） |

#### 【合宿】2泊3日(22時間)

対象者	新任の課長またはその候補者	
定員	30名	
1名あたり 参加費 (消費税10%込)	賛助会員	一般
	148,500円	170,500円

\* うち宿泊費・食事代等 44,000円

講 師	日本生産性本部 講師 斎藤竜、上原正光、岡部智臣、久保和彦、村岡伸彦 他
会 場	トーセイホテル&セミナー幕張（千葉・新習志野）、ホテルフクラシア大阪ベイ（大阪・南港）

#### 【通い／オンライン】3日(21時間)

対象者	新任の課長またはその候補者	
定員	通い 30名 / オンライン 30名	
1名あたり 参加費 (消費税10%込)	賛助会員	一般
	104,500円	126,500円

\* 昼食のご用意はございません。

講 師	日本生産性本部 講師 斎藤竜、上原正光、岡部智臣、久保和彦、村岡伸彦 他
会 場	日本生産性本部セミナー室（東京・永田町）他 オンライン（Zoom）

# » 特徴

## 理解しやすい構成

求められる役割ごとに章を分け、関連する知識・能力・スキルを深掘りしていく構成です。どの場面で何が求められるのかを具体的にイメージしながら学べます。

## 職場実践への仕掛け

「研修活用シート」を用いて、章ごとに個人・グループで振り返りの時間を設けることで、「学び・気づき」と「職場で実践すること」を明らかにし、実務での実践につなげます。

## 異業種交流による気づき

グループ演習を多く取り入れたり、合宿では経験交流（懇親会）を開催したりするなど、多様な参加者が集まる場を生かし、交流から新たな気づきを得られる仕掛けを随所に設けています。

# » プログラム概要

## 役割の全体像を知る

### 第1章 管理者の役割

## 役割ごとにマネジメントを深掘りして学ぶ

### 第2章 業績向上 第3章 部下育成 第4章 組織力強化

## 発揮すべきリーダーシップを学ぶ

### 第5章 変革と推進のリーダーシップ

#### 合宿2泊3日 開催日程・スケジュール

2026年	第916回 5月20日(水)～22日(金)	第917回 6月10日(水)～12日(金)	第918回 7月 6日(月)～ 8日(水)
	第919回 8月 5日(水)～ 7日(金)	第920回 9月 2日(水)～ 4日(金)	第921回 10月 7日(水)～ 9日(金)
	第922回 11月11日(水)～13日(金)	第923回 12月 2日(水)～ 4日(金)	
2027年	第924回 1月13日(水)～15日(金)	第925回 2月17日(水)～19日(金)	第926回 3月 3日(水)～ 5日(金)

大阪開催日程(関西生産性本部との共催) 大阪 第32回 10月14日(水)～16日(金) 大阪 第33回 1月20日(水)～22日(金)

時間	第1日	第2日	第3日
8:45	11:15 開始 オリエンテーション <b>第1章 管理者の役割</b> 【演習】管理者の基礎知識テスト ・経営課題と管理者	【演習】ロジックツリー実践 ・第2章の振り返り <b>第3章 部下育成のマネジメント</b> ・部下育成の基本 ・OJTの進め方と仕事の割り当て方 ・目標による管理と部下育成	<b>第4章 組織力強化のマネジメント</b> ・チームのマネジメント ・職場の風土改善 ・情報の共有 <b>第5章 変革と推進のリーダーシップ</b> 【演習】ケーススタディ検討
12:00	13:00	・管理者の役割・要件 ・第1章の振り返り <b>第2章 業績向上のマネジメント</b> ・業績とは何か 【演習】ケーススタディ検討 ・PDCAと実行計画 ・問題発見・解決の視点とツール (研修活用シート作成)	・リーダーシップとは ・変革の必要性と阻害要因 ・変革のプロセス ・自己評価能力の重要性 全体のまとめ (研修活用シート作成)
19:00	21:00	【経験交流】	15:30 終了
		※19:15終了	

#### 通い3日／オンライン3日 開催日程・スケジュール

通い3日	2026年 第927回 6月17日(水)～19日(金) 第928回 10月21日(水)～23日(金) 第929回 11月18日(水)～20日(金)	オンライン3日	2026年 第931回 7月22日(水)～24日(金) 第932回 9月 9日(水)～11日(金)
	2027年 第930回 1月20日(水)～22日(金)		2027年 第933回 2月 3日(水)～ 5日(金)

時間	第1日	第2日	第3日
9:00	9:00 開始 オリエンテーション <b>第1章 管理者の役割</b> 【演習】管理者の基礎知識テスト ・経営課題と管理者	・問題発見・解決の視点とツール 【演習】ロジックツリー実践 ・第2章の振り返り <b>第3章 部下育成のマネジメント</b> ・部下育成の基本 ・OJTの進め方と仕事の割り当て方 ・目標による管理と部下育成	【演習】労務管理の基礎知識テスト ・第3章の振り返り <b>第4章 組織力強化のマネジメント</b> ・チームのマネジメント ・職場の風土改善 ・情報の共有
12:00	13:00	・管理者の役割・要件 ・第1章の振り返り <b>第2章 業績向上のマネジメント</b> ・業績とは何か 【演習】ケーススタディ検討 ・PDCAと実行計画 ・問題発見・解決の視点とツール (研修活用シート作成)	<b>第5章 変革と推進のリーダーシップ</b> 【演習】ケーススタディ検討 ・リーダーシップとは ・変革の必要性と阻害要因 ・変革のプロセス ・自己評価能力の重要性 全体のまとめ (研修活用シート作成)
17:00			17:00 終了

## 本研修受講後の推奨プログラム

- ①戦略的管理職研修 (P.32～33) ②自立型人材を育てる目標管理の効果的運用研修 (P.34) ③人事考課とフィードバック面接研修 (P.35)