



新人指導のプロフェッショナルを養成する

フォローアップあり

新人指導チューター養成セミナー

研修時間 / 7時間

対象	新人の指導役の方、チューター、メンター		
参加費 <small>(消費税10%込)</small>	賛助会員	一般	*うち食事代 1,650円
	36,300円	39,600円	
	11,000円 フォローアッププログラム(オンラインのみ)		

講師	日本生産性本部 カウンセリング・マネジメントセンター 星名 英樹
会場	日本生産性本部セミナー室(東京・永田町) 他
定員	16名

開催日程

2021年
第27回
6月14日(月)

第28回
11月22日(月)

2022年
第29回
3月8日(火)



第1日

9:30開始

1.近年の新入社員の特徴

- (1) 調査結果から見る新入社員の意識
- (2) 現場が感じる新入社員の特徴

2.チューターの役割

- (1) チューターとは何か
- (2) 伝えるべきことは何か
- (3) コミュニケーションの傾向を知る
- (4) コミュニケーションスキル

【演習】わかりやすく伝える
相手を受け止める
モチベーションを維持・アップさせる

3.日常業務におけるOJT指導(機会指導)

- (1) 新人指導のポイント
- (2) 対応の実践ミニケース【演習】
- (3) チューター自身と新人のストレスマネジメント

4.新人育成目標と計画(計画指導)

- (1) わが社が求める新人社員像
- (2) 育成計画の作成【演習】

17:30終了



期待される効果

- 新人のモチベーションを高め、望ましい行動を引き出すポイントを身につけます
- 育成計画を作成し、実際の職場での新人指導へと確実につなげます
- 自身の対人対応の特徴を知り、より効果的な指導スキルへの向上を実現します



プログラム構成

<本セミナーのコンセプト>

機会(OJT)指導

- コミュニケーションスキルの修得
- メンタルケア手法の理解

計画指導

- 育成目標の明確化
- 新人育成計画書の作成

新人・若者の特徴の理解

新人チューターの役割理解



講師のコメント

星名 英樹

数年経験を積んだ先輩が新人教育を担当するという形は、新人の育成、先輩の能力開発双方に有効な方法として、多くの組織が取り入れています。そしてこの取り組みをより効果的にするには、指導役の先輩への教育が欠かせません。仕事に対する考え方も人それぞれの中、新人をどのように受け入れるのか。本セミナーでは、チューターの役割を理解し、新人を指導支援するためのポイントを、演習・実習を通じてお伝えします。



受講者の声

- 新人指導担当として重要な、コミュニケーションにおける「聴くこと」をよく学べた。
- 講義でインプットした後に、演習でアウトプットすることで、理解が深まった。育成計画作成が役立った。
- 指導する側とされる側の双方のメンタル面に気をつけて指導を進めようと思った。研修で自分の役割がよく分かった。



本コース受講後の推奨プログラム

- ①若手社員戦力化コース(P.59)
- ②アサーティブ・対人対応トレーニングコース(P.63)