

# 労使交渉・協議に役立つ賃金対策講座

**日時** 2019年11月22日(金) 10:00～17:00 **会場** 平河町・生産性本部ビル  
(永田町駅から徒歩約3分)

**講師** 公益財団法人 日本生産性本部  
雇用システム研究センター 主任研究員 大西 孝治

**参加費** (賛助会員様) 30,000円 (税抜)  
(一般のお客様) 35,000円 (税抜)

**対象** 労働組合役員の方々

\*参加費には資料、食事代を含みます。

## 講座のポイント・特徴

- (1) 労使交渉・協議にむけて、知っておきたい、知っておかなければならない自社の賃金水準の検証と自社の賃金支払能力の把握方法を実践的に学びます。
- (2) 業績連動型賞与、ポイント制賞与・退職金、定年再雇用などの人事施策に関する賃金対策と労使交渉・協議のポイントを理解します。
- (3) モデルケースを活用した演習を交えることで、労使交渉・協議におけるポイントを把握できます。  
※電卓をご持参下さい

10:00 開始

### I. 賃金の基礎

- ・賃金とは何か
- ・賃金水準に影響を与える要因
- ・賃金支払基準
- ・定昇とベア

### II. 各種統計資料から

- ・フリーで手に入る統計資料 ～傾向と対策

### III. 生計費の重要性

- ・標準生計費と最低生計費
- ・地域差をどう見るか?
- ・演習 1

### IV. 自社賃金水準の検証

- ・水準と分配
- ・プロット図による水準・格差分析
- ・演習 2

### V. 自社の賃金支払い能力の検証

- ・人件費と賃金
- ・人件費水準と賃金支払能力

### VI. その他賃金をめぐるトピック

- ・同一労働同一賃金
- ・限定正社員の賃金
- ・雇用延長者の賃金 など

17:00 終了

講師略歴

大西 孝治

公益財団法人日本生産性本部  
雇用システム研究センター 主任研究員

学習院大学法学部卒業後、1998年、社会経済生産性本部（現・日本生産性本部）入職。雇用システム研究センター、経営開発部を経て2014年より現部署に配属。

トップマネジメント対象および人事部門長対象の研究会の企画運営、管理者研修・考課者研修・目標設定研修などの研修開発および人事賃金制度設計・改定のコンサルティングを担当

公益財団法人 日本生産性本部

〒102-8643 東京都千代田区平河町2-13-12  
電話：03-3511-4001(代表)



- ・有楽町線 南北線 半蔵門線『永田町駅』徒歩3分  
※「平河町森タワー」の左側の屋外エスカレーターをご利用下さい
- ・半蔵門線『半蔵門駅』1番出口 徒歩5分
- ・有楽町線『麹町駅』1番出口 徒歩7分
- ・丸の内線 銀座線『赤坂見附駅』D出口 徒歩9分

お申し込み方法

- 1.お申込みは「参加申込書」に所要事項をご記入のうえFAXでお送り下さい。
- 2.参加証とご請求書を開催10日前をめどにお送りいたします。
- 3.参加費のお支払は開催日までに、請求書記載の当本部口座にお振込み下さい。
- 4.開催日の7営業日前からキャンセル料が発生しますのでご了承ください。

11月13日(水)～11月18日(月)：参加費の30%

11月19日(火)～11月21日(木)：参加費の50%

開催当日不参加：参加費の全額

お申し込み・お問い合わせ先

(公財) 日本生産性本部 総合政策部 担当：春日・角澤

〒102-8643 東京都千代田区平河町2-13-12

TEL：03-3511-4006

FAX:03-3511-4048

【賛助会員ご入会のおすすめ】

日本生産性本部の活動に賛同・協賛いただく賛助会員制度にご入会いただくと、事業参加費の割引など各種特典がございます。ご入会につきましては上記までお気軽にお問い合わせください。

経営・賃金対策領域講座

労使交渉・協議に役立つ賃金対策講座 参加申込書

2019年 月 日

貴組織名		TEL	
		FAX	
所在地	(〒 - )	派遣責任者氏名	
		所属・役職	
ふりがな			
参加者氏名			
所属・役職名			
ふりがな			
参加者氏名		【通信欄】参加費(1名)	賛助会員様：30,000円× 名
		(税抜)	一般のお客様：35,000円× 名
所属・役職名			※請求書(要・不要)

下記の「個人情報の取扱について」に同意の上申し込みます

個人情報の取扱について

1. 参加申込によりご提供いただいた個人情報は、当本部の個人情報保護方針に基づき、安全に管理し、保護の徹底に努めます。なお、当本部個人情報保護方針の内容については、当本部ホームページ（http://www.jpc-net.jp/）をご参照願います。参加されるご本人、派遣責任者の皆様におかれましては、内容をご確認、ご理解の上、お申し込みいただきますようお願いいたします。
2. 個人情報は、本セミナーの事業実施に関わる参加者名簿等の資料等の作成、ならびに当本部が主催・実施する各事業におけるサービス提供や事業のご案内、および顧客分析・市場調査のために利用させていただきます。
3. 本セミナーの事業実施に関して必要な範囲で参加者名簿等の資料を作成し、当日講師、参加者等の関係者に限り配布させていただきます。但し、前述の場合および法令に基づく場合などを除き、個人情報を第三者に開示、提供することはありません。
4. 案内状や参加証、テキストの送付などを外部に委託することがありますが、委託先にはご本人、ご連絡担当者へのサービス提供に必要な個人情報だけを開示し、サービス提供以外に使用させることはありません。
5. ご本人からの求めにより、開示対象個人情報の利用目的の通知、開示、訂正、追加又は削除、利用の停止、消去及び第三者への提供の停止に応じます。この件については、総合政策部（TEL:03-3511-4006）または個人情報保護担当窓口（TEL:03-3511-4028）までお問合せください。【責任者：個人情報保護管理者（総務部長）】
6. お申込書に個人情報を記入するか否かの判断はお客様次第ですが、必要な個人情報が不足していた場合は、当本部からのサービスの全部、または一部をご提供できないことがあることをご承願いたします。
7. 本案内記載事項の無断転載をお断りします。