

# 「仕事と人」のマネジメント力を鍛える

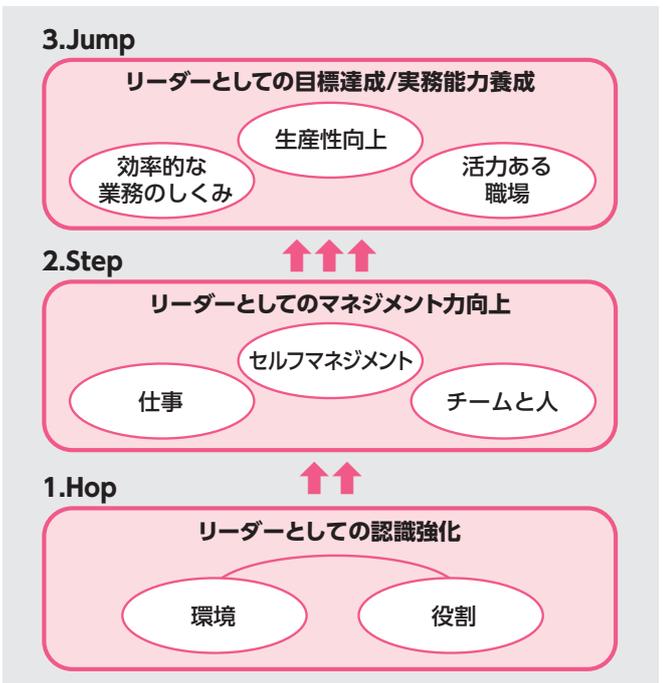
## 職場リーダー基礎コース(合宿・通い・オンライン) 研修時間 / 21時間



### 期待される効果

プレーヤーからリーダーへ、変化した役割を担える意識改革を促します  
 「仕事」「チームと人」の両面からマネジメントの原理原則を学び、リーダーとしての実務に活かせます  
 異業種との意見交換・交流により、視野の拡大、自己課題の明確化、多様な示唆・啓発が得られます

### プログラム構成



### 講師のコメント

小林 俊介



職場リーダー基礎コースでは、管理職を補佐しながら、職場のメンバーに影響を与え、周囲をリードしていく職位を対象として、役割・責任を認識すると共に、仕事および人・チームの両面からマネジメント手法を学びます。講義による知識の習得だけでなく、ケーススタディを通じて問題解決やリーダーシップ等を実践するための能力を養い、異業種の方々との交流を通じて視野を広げ、職場を活性化させるリーダーへ変革を図ります。

### 受講者の声

- 現場に持ち返ることのできるたくさんのヒントをいただいた。チームで目標を達成するための視点、方法が役に立つ。
- 「仕事の達成」というテーマが常に軸としてあるように感じられ、最後まで興味を持ち続けて受講することができた。
- 自分では気がつかない点が多々あったが、全体的にわかりやすく、「やってみよう」という気持ちになった。

### 合宿受講

1名あたり 参加費 (消費税10%込)		賛助会員	一般	*うち宿泊費・食事代 (シングル利用) 33,660円
		110,110円	125,510円	
	5名以上同時一括申込割引	105,710円	120,010円	

講師	日本生産性本部 講師 小林俊介、村岡伸彦、上村正和、星名英樹
会場	トーセイホテル & セミナー幕張 (千葉・新習志野)
定員	30名

### 通い/オンライン受講

1名あたり 参加費 (消費税10%込)		賛助会員		一般		*うち食事代 4,950円 オンラインは食事なし
	通い	81,400円	96,800円	76,450円	91,850円	
	オンライン	77,000円	91,300円	72,050円	86,350円	
	5名以上同時一括申込割引	72,050円	86,350円	72,050円	86,350円	

講師	日本生産性本部 講師 小林俊介、村岡伸彦、上村正和、星名英樹、他
会場	日本生産性本部セミナー室 (東京・永田町) 他 / オンライン (Zoom)
定員	通い 30名 / オンライン 30名

本コース受講後の推奨プログラム

- ①職場リーダー実践コース (P.38)
- ②リーダーシップ開発コース (P.36)
- ③DX時代のリーダーシップ開発コース 本篇・トレーニング篇 (P.37)

## 特徴

- 目標を達成できる活力ある質の高い職場をつくるために役立つ、実践的なプログラムです。
- 管理職・管理者には位置づけられないが、係、班、チーム、グループ、ユニットなど小さい一つの単位の組織のマネジメントを期待され、任されている職場リーダー、監督者向けに最適なベーシックコースです。
- 初歩的などころからわかりやすく解説し、グループ演習・事例研究なども多く取り入れ、無理なく体得できる内容構成です。
- 受講には合宿・通い・オンラインの3つの形態をご用意、どの形態でもほぼ同じ内容が学べます。

※ オンライン受講は各自で1人1台パソコン（含、マイク・カメラ・イヤホン等）・インターネット環境等をご用意いただく必要があります。ブレイクアウト機能利用で演習・グループ討議・情報交換等も行います。

## プログラム概要

### 1. 経営環境と職場の変化

環境変化を迅速・的確にとらえ、企業・職場・業務へどのような変化をもたらすか考察します。

### 2. 職場リーダーの立場と役割

実務の中心にいるリーダーとしての立ち位置を理解、マネジメントの発想（全体最適）へ転換します。

### 3. 仕事のマネジメント

実践・指導に不可欠な個人とチームの目標管理、問題解決、業務改善のポイントとスキルを学びます。

### 4. チームと人のマネジメント

チーム運営、部下・メンバー指導に役立つ理論・スキルを学び、職場マネジメントに活かします。

### 5. リーダーとしてのセルフ・マネジメント

リーダーとしてのこれからの姿を一人ひとりが考えます。

開催日程とスケジュール	第1日	第2日	第3日
<b>合宿2泊3日</b>  2023年 第716回 7月10日(月)～12日(水) 第717回 9月13日(水)～15日(金) 第718回 10月11日(水)～13日(金) 第719回 11月6日(月)～8日(水)  2024年 第720回 1月24日(水)～26日(金) 第721回 3月6日(水)～8日(金)	9:00 12:45 開始  ◆オリエンテーション  1. 経営環境と職場の変化 ・ 企業を取り巻く環境変化 ・ 職場で起きている変化 ・ 企業経営と顧客志向  2. 職場リーダーの立場と役割 ・ 職場リーダーの組織における位置づけ・立場 ・ 職場リーダーの基本的な役割 【ミニワーク】 ・ 職場リーダーに求められる能力  3. 仕事のマネジメント ・ 個人の業績からチームの業績達成への視点変換 ・ 個人・チームの目標管理 ・ 問題解決スキルの向上 ＜研修活用シート作成＞  18:00 19:00 21:00 経験交流	・ 問題解決スキルの向上（つづき） ・ 業務プロセスの改善  【グループ演習】  ・ 論理的思考に基づくコミュニケーション ～報告・連絡・相談への活用～  4. チームと人のマネジメント ・ チームビルディング ・ メンバー指導・動機づけの進め方 【グループ演習】 ・ チーム力向上のためのコミュニケーション ・ カウンセリング・マインド ・ 動機づけにつながるコミュニケーション  ・ リーダーシップとフォローシップ ＜研修活用シート作成＞	5. リーダーとしてのセルフ・マネジメント ・ 職業人としてのキャリア向上を考える ・ リーダーに求められるコンピテンシー ・ 職場リーダーとしての実務能力向上  まとめ ・ 行動計画の作成 ・ 総括講義  ＜研修活用シート作成＞  14:30 終了

開催日程とスケジュール	第1日	第2日	第3日
<b>通い3日／オンライン3日</b>  (通い) 2023年 第722回 10月4日(水)～6日(金) 第723回 12月13日(水)～15日(金) 2024年 第724回 2月7日(水)～9日(金)  (オンライン) 2023年 第725回 6月21日(水)～23日(金) 第726回 8月28日(月)～30日(水) 第727回 10月18日(水)～20日(金) 第728回 12月6日(水)～8日(金) 2024年 第729回 2月13日(火)～15日(木)	9:00 9:00 開始  ◆オリエンテーション  1. 経営環境と職場の変化 ・ 企業を取り巻く環境変化 ・ 職場で起きている変化 ・ 企業経営と顧客志向  2. 職場リーダーの立場と役割 ・ 職場リーダーの組織における位置づけ・立場 ・ 職場リーダーの基本的な役割 【ミニワーク】 ・ 職場リーダーに求められる能力  ＜研修活用シート作成＞  12:00 13:00  17:00	3. 仕事のマネジメント ・ 個人の業績からチームの業績達成への視点変換 ・ 個人・チームの目標管理 ・ 問題解決スキルの向上 ・ 業務プロセスの改善 【グループ演習】  ・ 論理的思考に基づくコミュニケーション ～報告・連絡・相談への活用～  4. チームと人のマネジメント ・ チームビルディング ・ メンバー指導・動機づけの進め方 【グループ演習】  ＜研修活用シート作成＞	・ チーム力向上のためのコミュニケーション ・ カウンセリング・マインド ・ 動機づけにつながるコミュニケーション ・ リーダーシップとフォローシップ  5. リーダーとしてのセルフ・マネジメント ・ 職業人としてのキャリア向上を考える  ・ リーダーに求められるコンピテンシー ・ 職場リーダーとしての実務能力向上  まとめ ・ 行動計画の作成 ・ 総括講義  ＜研修活用シート作成＞  17:00 終了