

2019

# 研究開発マネジャー研修

～研究開発の高い成果と効率化を両立させる  
マネジメントをめざして～

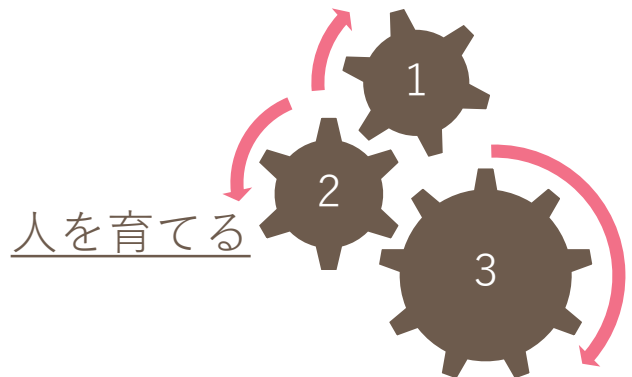
## ご案内

### ■ねらい

以下3つの力を養成することを目的とします。

1. 全社戦略の理解に基づいた、  
的確な研究開発の方向性を構想する力
2. 研究者・技術者へ向けた経営方針の展開と  
モチベーションを引き出す力
3. イノベーションの本質的理解に基づいた、  
研究開発の創造性と効率性をマネジメントする力

戦略的に考える



人を育てる

市場と技術の長期トレンドを読む

### 2019年研究開発マネジャー研修開催概要

■開催日程 (全3回) 各日10:00～17:00

第1セッション 9月24日(火)

第2セッション 10月28日(月)

第3セッション 11月30日(土)

■対象 技術や研究開発部門、ならびに事業企画や経営企画部門のマネジャー及びリーダー

■会場 公益財団法人 日本生産性本部 経営アカデミー  
東京都千代田区丸の内1-6-2 新丸の内センタービル6階  
(JR東京駅 丸の内北口 徒歩3分)

■参加費 日本生産性本部 賛助会員 97,200円  
一般 108,000円

\*お一人様あたり、消費税・資料代・昼食代を含みます。

\*賛助会員の詳細につきましては事務局までお問い合わせ下さい。



# プログラム

## 中長期 R & D マネジメント：「戦略的に考える」

(講師) 東北大学大学院工学研究科  
教授 長平 彰夫 氏



■ 第1セッション  
9月24日(火)  
10:00 - 17:00

### (学習項目)

- ・経営戦略に関する基礎理論
- ・経営戦略立案のステップ

討議 S社の事業戦略・研究開発戦略

- ・技術の戦略的マネジメント
- ・ロードマッピング

戦略に関する基礎理論をおさえ、戦略立案のステップ、技術戦略策定プロセス、技術ポートフォリオ・マネジメントの学習を通じて経営戦略の中での技術や研究開発の位置づけを考えます。

ケーススタディ「S社の事業戦略・研究開発戦略」の討議を通して理解を深めるとともに、実践への応用を図ります。

## コミュニケーション力向上：「人を育てる」

(講師) カウンセリング・マネジメント総合研究所  
代表取締役 廣瀬 晴生 氏



■ 第2セッション  
10月28日(月)  
10:00 - 17:00

事前課題 コーチング実践講座  
(Eラーニングによりご自宅等でご都合のよい時間に受講いただけます)

### (学習項目)

- ・管理者に求められる役割と能力
- ・人材育成の考え方
- ・**ロールプレイング**  
「R&D職場における人事考課面談」
- ・メンタルヘルスとコミュニケーション

研究開発部門のライン・マネジメントと方針展開に不可欠な知識とスキルを、事前課題とセッション当日のロールプレイングを通じた実践を交えて、学習します。

特に、組織の活性化やメンバーのモチベーションを最大限引き出すために有効なカウンセリング・マネジメントの考え方と技法、ライン・マネジャーに求められるリーダーシップとマネジメントサイクルを再確認します。

## イノベーション推進：「市場と技術の長期トレンドを読む」

(講師) 滋賀医科大学 バイオメディカル・イノベーションセンター  
特任教授 小笠原 敦 氏  
(元ソニー(株) 本社R&D戦略部シニアR&Dマネジャー、CTO補佐)



■ 第3セッション  
11月30日(土)  
10:00 - 17:00

### (学習項目)

- ・研究開発の問題点
- ・イノベーションとは何か
- ・サービスイノベーション

討議 3Mの研究開発

- ・研究開発評価、ステージゲート法
- ・研究テーマの探索法

イノベーションの本質を理解し、日本企業の研究開発の問題点を正しく理解すると同時に、研究開発の創造性と効率性をどうやってマネジメントしていくかのポイントについて、3Mの研究開発のあり方と施策の有効性に関する議論を通して検討していきます。

# お申込み要領

- お申込みは、下記「参加申込書」に必要事項をご記入の上、下記「お問い合わせ先」メールアドレスまたはFAX番号までご連絡ください。いずれも、申込書受領後、確認のご連絡を差し上げます。
- 参加のご案内および請求書は、開催1ヶ月前よりお送りいたします。
- お申込み後、ご参加できなくなった場合は、代理の方にご参加いただくことも可能です。代理の方のご参加が難しい場合は、8営業日前までにご連絡ください。それ以降はキャンセル料を承ります。キャンセル料算定基準は以下の通りとなります。

	キャンセル料
開催8営業日前まで	無料
開催7営業日前～4営業日前	参加料の30%
開催3営業日前～1営業日前	参加料の50%
開催当日・不参加	全額

## ■ お問い合わせ先 ■

公益財団法人日本生産性本部 経営アカデミー 担当：吉田/角田  
〒100-0005 東京都千代田区丸の内1-6-2 新丸の内センタービル6階  
TEL：03-5221-8455 FAX：03-5221-8479 Mail：academy\_info@jpc-net.jp

公益財団法人日本生産性本部 経営アカデミー 行

**FAX：03-5221-8479**

2019年 月 日

## 研究開発マネジャー研修 参加申込書

貴社名：  (いずれかに○をつけて下さい)  
・賛助会員  ・一般

所在地：〒

	お名前 (ふりがな)	ご所属・お役職
ご連絡担当者	TEL: <input type="text"/>	E-mail: <input type="text"/>
ご参加者 ①	TEL: <input type="text"/>	E-mail: <input type="text"/>
ご参加者 ②	TEL: <input type="text"/>	E-mail: <input type="text"/>

### <通信欄>

#### 【個人情報の取扱いについて】

公益財団法人日本生産性本部では、皆様の個人情報を以下のように取扱います。下記の内容をご確認の上、派遣責任者の方はご参加者の同意を得られたことを確認の上お申し込みをお願い申し上げます。なお、同意いただけない場合は、適切なサービスを受けられない場合がございます。同意いただいた後でも個別に不同意の表明をすることが可能です。

- 利用目的 ①本セミナーに関する各種連絡、資料等の作成・配布、会合開催当日やチーム討議での利用  
②日本生産性本部主催のシンポジウム・セミナー等のご案内  
以上の目的以外で個人情報を利用する場合、ご本人に個別理由を説明し同意を得た上で行うものといたします。
- 個人情報の第三者提供について：個人情報は、あらかじめ皆様の同意をいただくことなく、外部に提供することはありません。ただし、当日講師、参加者等の関係者に限り名簿等を配布させていただきます。
- 業務委託について：セミナーの運営にあたり、業務の一部を外部に委託しております。委託先に対しては、参加者へのサービスに必要な個人情報だけを委託します。日本生産性本部の選定基準に基づき委託先を選定し、契約により個人情報の保護を徹底するとともに、委託先に対して適切な管理・監督を行います。
- 皆様の権利個人情報について、ご本人による開示請求・訂正・削除・利用停止等を求めることが可能です。その際は、以下までご連絡ください。  
連絡先：公益財団法人日本生産性本部経営アカデミー：03-5221-8455 (公益財団法人日本生産性本部 個人情報保護管理者 総務部長)