

「テレワーク」×「生産性向上」

～ITの活用と柔軟な働き方の推進～

効果的・効率的な働き方を可能にするテレワークの方法を学ぶ

社員の生産性の向上や通勤時間削減によるストレスの緩和、オフィスのコスト削減、育児・介護と仕事の両立の手段の1つとして、テレワーク(モバイルワーク・在宅勤務)のメリットを生かした働き方が進んできており、導入を進めている企業が増えています。一方で、「導入したものの生産性が落ちた」「労務管理が難しい」「評価が難しい」「コミュニケーション不足になる」といった課題も出てきています。本セミナーでは、総務省テレワークマネージャーとして数々の企業の支援を行い、SGシステム株式会社にてSGHグループ各社のITによる業務改善支援を行っている家田氏を講師に招き、**生産性を向上させるためのテレワーク導入のポイント、適切な労務管理の方法、制度を効果的に導入・運用するためのポイントや考え方の基本**を解説します。

| | |
|-------------|--|
| 日時 | 日程：2019年9月18日(水) 時間：13時30分～17時00分 |
| 会場 | 日本生産性本部(東京・平河町) |
| 対象 | 人事・労務担当者、労働組合役員 |
| 参加費 (税込) | 賛助会員：1名 23,760円 一般：1名 28,080円 |
| 講師 | 家田 佳代子氏 SGシステム株式会社 S I 第2事業部 IT推進PJ プロジェクトマネージャー |
| ねらい | <ul style="list-style-type: none">●テレワークの特徴と導入プロセス、その課題を理解する●制度運用に向けた具体策、労務管理の方法を理解する●テレワーク導入の成功・失敗事例から、効果的な運用について学ぶ |

① 働き方改革とテレワーク

- ・働き方改革概要
- ・働き方改革とテレワークの関係
- ・育児と介護の問題

② テレワークの概要

- ・テレワークとは
- ・進まない導入
- ・オリンピックに向けて
- ・ふるさとテレワーク

③ テレワークの導入プロセス

- ・目的の明確化
- ・規程の整備
-対象者、勤務形態、労働時間の考え方、教育

④ テレワークの課題

- ・情報セキュリティ
- ・労務管理、人事評価
- ・長時間労働

⑤ IT投資回収のために

- ・定量的評価・定性的評価
- ・利用者の声

⑥ テレワークの成功・失敗事例

⑦ テレワーク成功のポイント

講師



家田 佳代子氏 (SGシステム株式会社 S I 第2事業部 IT 推進 PJ プロジェクトマネジャー)

介護と育児のWケアのため介護離職を経験、メーカーにてテレワークシステムを導入、介護をしながら業務を可能に。鉄道系 IC カード会社にて情報セキュリティ責任者に就任、女性支援会社を設立、代表取締役社長兼 CEO に就任。人材系 Sler にてワークスタイル変革事業立ち上げ事業責任者、総務省テレワーク実証事業の事業責任者を責任。働き方改革/テレワーク/ダイバーシティ/情報セキュリティなどのコンサルティング会社を設立、代表兼 CEO に就任。総務省テレワークマネージャーとして企業のテレワーク導入支援を行う。日本テレワーク学会会員。SGシステム株式会社にてSGHグループ各社のITによる業務改善支援を行う。

会場

日本生産性本部

千代田区平河町 2-13-12 永田町駅下車 徒歩 5 分

開催要領

- お申し込みは、下記「参加申込書」をFAXでお送り下さい。開催2週間前までに郵送にて請求書ならびに参加証をご送付申し上げます。前日までに参加証が届かない際は、お手数ですが事務局までご連絡下さい。
- 参加申し込み後のキャンセルは原則ご遠慮いただいております。やむを得ずご欠席の場合は、代理の出席をご検討いただき、速やかにご連絡下さい。なお、キャンセルの場合は下記日程よりキャンセル料が発生しますのでご注意ください。

| キャンセル日 | キャンセル料 |
|-------------|---------|
| 開催日7~4営業日前 | 参加費の30% |
| 開催日3営業日前~前日 | 参加費の50% |
| 開催日当日 | 参加費の全額 |

ホームページからもお申し込みができます

日本生産性本部 ダイバーシティ研修

検索

個別研修・コンサルティングご案内

本テーマに加え、ダイバーシティ、女性活躍推進、働き方改革等、様々なテーマの研修やコンサルテーションを、個別の組織のニーズに合わせ実施しております。ご希望の方は、下記事務局までお問い合わせください。

賛助会員入会のお勧め

日本生産性本部の会員になると、セミナー等の参加割引や各種特典があり大変お得です。年会費は、法人会員の「企業」の場合、企業規模に応じて、「労働組合」の場合は一口5万円からとなっております。詳細はセミナー担当までお気軽にお問い合わせください。

「テレワーク」×「生産性」(9/18) 参加申込書

下記個人情報に同意の上、本セミナーに申し込みます

年 月 日

| | | | |
|---------------|---------------------------------|--------|-----------------|
| 貴組織名 | | | |
| 所在地 | 〒 | | |
| TEL | | FAX | |
| 業種 従業員数 | 1. 製造業 / 2. 非製造業 名(うち男: 女:) | 会員区分 | 1. 賛助会員 / 2. 一般 |
| お申込責任者 ご氏名 | ふりがな | E-mail | |
| ご所属 | | お役職 | |
| 参加者 | ご氏名 | ふりがな | ご所属/お役職 |
| | ご氏名 | ふりがな | ご所属/お役職 |

※ 個人情報の取扱いについて

1. 参加申込によりご提供いただいた個人情報は、当本部の個人情報保護方針に基づき、安全に管理し、保護の徹底に努めます。なお、当本部個人情報保護方針の内容については、当本部ホームページ (<https://www.jpc-net.jp/>) をご参照願います。参加されるご本人、ご連絡担当者のおかれましては、内容をご確認、ご理解の上、お申し込みいただきますようお願いいたします。2. 個人情報は、『ダイバーシティ推進プログラム』の事業実施に関わる資料等の作成、並びに当本部が主催・実施する各事業におけるサービス提供や事業のご案内、及び顧客分析・市場調査のために利用させていただきます。3. 法令に基づく場合などを除き、個人情報を第三者に開示、提供することはありません。4. 案内状や参加証、社外への送付などを外部に委託することがありますが、委託先にはご本人、ご連絡担当者へのサービス提供に必要な個人情報だけを開示し、サービス提供以外に使用させることはありません。5. ご本人からの求めにより、開示対象個人情報の利用目的の通知、開示、訂正、追加又は削除、利用の停止、消去及び第三者への提供の停止に応じます。この件については、総合政策部(担当: 竹内 連絡先03-3511-4006)または総務部個人情報保護担当窓口(03-3511-4003)までお問合せください。【責任者: 個人情報保護管理者(総務部長)】6. お申込書に個人情報を記入するか否かの判断はご本人次第ですが、必要な個人情報が不足していた場合は、当本部からのサービスの全部、または一部が受けられないことがあることをご了承願います。7. 本案内記載事項の無断転載をお断りします。

公益財団法人 日本生産性本部

〒102-8643 千代田区平河町 2-13-12 TEL : 03-3511-4006

E-mail: dmc@jpc-net.jp URL: <https://www.jpc-net.jp/seminar/diversity.html>

Fax : 03-3511-4048