

中堅社員研修カリキュラム例

➤ (月に1回のスクーリングの例)

	第1回	第2回	第3回	第4回	第5回
10:00	<p>○オープニング</p> <ul style="list-style-type: none"> ・研修の目的・ゴール ・5年目社員に求められる役割 <p>1. キャリアの振り返り</p> <ul style="list-style-type: none"> ・演習 キャリアラインチャート ・仕事の進め方 総点検 	<p>○オープニング</p> <ul style="list-style-type: none"> ・振り返り ・研修の目的・ゴール <p>3. 仕事の基本</p> <ul style="list-style-type: none"> ・仕事の覚え方 ・企業の存在意義 	<p>○オープニング</p> <ul style="list-style-type: none"> ・振り返り ・研修の目的・ゴール <p>4. ロジカル・シンキング</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ロジカルとは ・ロジカルな問題の解決 現状の把握 原因の追及 課題の設定 対策・方法の立案 実行・実行管理 	<p>○オープニング</p> <ul style="list-style-type: none"> ・振り返り ・研修の目的・ゴール <p>5. プレゼンテーション</p> <ul style="list-style-type: none"> ・演習 プレゼンテーション ・プレゼンテーション概論 	<p>○オープニング</p> <ul style="list-style-type: none"> ・振り返り ・研修の目的・ゴール <p>6. キャリア</p> <ul style="list-style-type: none"> ・キャリア概論 ・トランジション(移行、節目) <p>7. 私のビジョン</p> <ul style="list-style-type: none"> 私への期待 私の強み・弱み
12:00					
13:00	<ul style="list-style-type: none"> ・自己の強み・弱み <p>2. コミュニケーション</p> <ul style="list-style-type: none"> ・コミュニケーション基礎 ・コミュニケーション・スキル <p>演習 エゴグラム診断</p>	<ul style="list-style-type: none"> ・目標 ・PDCA ・指示・命令とハウレンソウ ・チームワーク 	<ul style="list-style-type: none"> ・演習 問題の明確化 現状の把握 原因の追及 課題の設定 対策・方法の立案 実行・実行管理 	<ul style="list-style-type: none"> ・プレゼンテーション各論 ・プレゼンテーションのフロー ・ロジカルライティング ・デリバリー ・ビジュアル ・演習 プレゼンテーション 	<p>8. 決意表明</p> <ul style="list-style-type: none"> ・演習 決意表明準備 ・表明 ・組織課題について ・自己課題について
17:00	○振り返り・仕事への反映	○振り返り・仕事への反映	○振り返り・仕事への反映	○振り返り・仕事への反映	○振り返り・仕事への反映